

Gedragscode ter voorkoming van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag



Veel grenzen in het contact tussen gasten, (vrijwillige) medewerkers en andere deelnemers aan de activiteiten van de Vlaamse Cluster van Luchtsporten vzw zijn niet eenduidig. De één wil graag nauw contact, de ander houdt graag wat afstand. Het is moeilijk exacte grenzen af te spreken die voor alle personen en alle situaties gelden. In deze gedragscode beogen we zo helder mogelijk de grens van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag duidelijk te maken. De gedragscode geldt voor al onze (vrijwillige) medewerkers. De gedragscode bestaat uit drie delen: regels die bijdragen aan een open, transparante en veilige omgeving voor gasten, (vrijwillige) medewerkers en andere deelnemers aan de activiteiten van VCL, de omschrijving van seksueel grensoverschrijdend gedrag en het sanctiebeleid dat door VCL wordt gevoerd.

Wanneer je bij ons komt werken als (vrijwillige) medewerker, vragen wij je deze gedragscode te ondertekenen. Hiermee verklaar je dat je de gedragscode kent en volgens de gedragscode zult handelen.

Deel 1. De gedragsregels voor (vrijwillige) medewerkers:

- 1) De (vrijwillige) medewerker bevordert een sfeer waarbinnen gasten en andere deelnemers aan de activiteiten van VCL zich veilig en gerespecteerd voelen.
- 2) De (vrijwillige) medewerker onthoudt zich ervan gasten, andere (vrijwillige) medewerkers en andere deelnemers aan activiteiten van VCL te bejegenen op een wijze die de ander in zijn waardigheid aantast.
- 3) De (vrijwillige) medewerker dringt niet verder door in het privéleven van gasten, andere (vrijwillige) medewerkers en andere deelnemers aan VCL activiteiten dan functioneel noodzakelijk is.
- 4) De (vrijwillige) medewerker onthoudt zich van elke vorm van seksuele benadering en misbruik. De (vrijwillige) medewerker mag gasten, andere (vrijwillige) medewerkers en deelnemers aan VCL activiteiten niet op zodanige wijze aanraken, dat deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard ervaren zal worden. De (vrijwillige) medewerker zal terughoudend en met respect omgaan met de ruimtes waar gasten, (vrijwillige) medewerkers en deelnemers in VCL activiteiten zich bevinden.
- 5) Iedere (vrijwillige) medewerker zal er actief op toezien dat de gedragscode door alle betrokkenen wordt nageleefd. Indien de (vrijwillige) medewerker gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze gedragscode en bij vermoedens van seksueel grensoverschrijdend gedrag, is hij/zij verplicht hiervan melding te maken bij de vertrouwenspersoon (API).

- 6) De (vrijwillige) medewerker krijgt of geeft geen (im)materiële vergoedingen die niet in de rede zijn.
- 7) In die gevallen waar de gedragscode niet (direct) voorziet, of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaalde gedragingen ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de (vrijwillige) medewerker in de geest van de gedragscode te handelen en zo nodig daarover in contact te treden met de coördinator, de vertrouwenspersoon (API) of de voorzitter van het bestuur.

Deel 2. Omschrijving seksueel grensoverschrijdend gedrag en sanctiebeleid

Onder seksueel grensoverschrijdend gedrag verstaan wij: Elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non-verbale of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk, die door de persoon die het ondergaat als ongewenst of gedwongen wordt ervaren, en/of plaatsvindt binnen een ongelijke machtsverhouding, en/of andere handelingen of gedragingen die strafbaar zijn volgens het Belgisch Strafrecht.

Deel 3. Sanctiebeleid

Gedragingen die volgens de bovenstaande omschrijving vallen onder seksueel grensoverschrijdend gedrag kunnen worden gesanctioneerd door een procedure waarin hoor en wederhoor zal plaatsvinden. De sancties bestaan uit het voor korte of langere tijd uitsluiten van werk voor VCL. Seksueel grensoverschrijdende gedragingen met minderjarigen waarvan het bestuur en/of de klachtencommissie oordeelt dat deze vallen onder het Belgisch Strafrecht, zullen bij politie/justitie worden gemeld. Indien een dergelijke situatie zich bij een meerderjarige voordoet, zal door VCL ondersteuning geboden worden aan de betrokkenen om zelf de klacht bij politie/justitie te melden.

Deze gedragscode is vastgesteld door de Raad van Bestuur op 20-08-2018 te Antwerpen.

Ondertekening (vrijwillige) medewerker

[handtekening, naam in blokletters, datum]

Ondertekening Bestuur VCL

[handtekening, naam in blokletters, functie, datum]